

RELATÓRIO/ATA DE REUNIÕES	
Data da reunião: 13.04.2023	
Hora início: 13h30min	Hora fim: 15h18min
Local: Prefeitura	
Município envolvido: Canelinha/SC	
Assuntos: Alinhamento inicial sobre a Revisão do Plano Diretor	



#### PARTICIPANTES

Conforme Lista de Presença (05 Participantes).

#### NOTAS DE REUNIÃO

Aos treze dias de abril de dois mil e vinte e três, na Prefeitura de Canelinha, realizou-se a reunião técnica, iniciada às treze horas e trinta minutos, entre a equipe técnica do Consórcio Interfederativo Santa Catarina - CINCATARINA, representada pela senhora Stella S. e pelo senhor Gustavo S., e membros da Prefeitura de Canelinha, para realização do alinhamento inicial sobre a Revisão do Plano Diretor. Iniciando, a senhora Stella perguntou se na Comissão havia algum membro da sociedade civil, e foi respondido pelos presentes que os membros da Comissão são apenas da Prefeitura, e que membros da sociedade civil estão no Conselho, entretanto, a senhora Stella S. mencionou que sempre busca-se mesclar esses membros para que as decisões não fiquem somente a cargo do Poder Executivo, e que a primeiras etapas serão trabalhadas paralelamente com a Comissão, e que o Conselho fará a aprovação das minutas de lei, sendo assim, mencionou que se os presentes acharem pertinente poderão ser adicionados membros da sociedade civil na Comissão. Na sequência, a senhora Stella S. explicou sobre a leitura técnica e a leitura comunitária, mencionando nesta última sobre a definição de datas para as realização das reuniões comunitárias, explanando que estavam pré agendadas com o Município quatro reuniões comunitárias, e que podem ser pré agendadas as datas, ficando pré definido para a semana do dia vinte e dois de maio, bem como, explicou sobre como o Município deve proceder com a divulgação das reuniões comunitárias para a população. Na sequência, a senhora Stella S. explicou como ocorrerá a palestra técnica, aplicação do questionário, e que essa palestra é voltada à Comissão mas que o Conselho pode estar participando, conforme solicitado por um membro presente na reunião. Sequencialmente, a senhora Stella S. solicitou o contato para que alguém fique responsável pelo recebimento do material que será encaminhado pelo CINCATARINA, ficando está a senhora Ana. Sequencialmente, foi solicitado pelo senhor Jeison o cronograma de trabalho da revisão do Plano Diretor, ficando acordado pela equipe técnica do CINCATARINA que o mesmo será encaminhado à Municipalidade. Em seguida, a senhora Stella S. comentou sobre o *site* de revisão do Plano Diretor, bem como, da elaboração do Diagnóstico, e que este documento será encaminhado à Comissão para aprovação. Continuando, apresentou que quando o Diagnóstico for aprovado, segue-se para a etapa de elaboração do Prognóstico, e explicou sobre esse, neste momento um membro questionou se no Prognóstico podem ser elencadas questões sobre área de preservação permanente, e a senhora Stella S. mencionou que o Plano Diretor não define essas áreas de preservação permanente e que sempre considerará a lei vigente do Município, para que o Plano Diretor não se torne defasado se ocorrer alterações nesta lei específica, bem como, explicou sobre o perímetro urbano, que no Plano Diretor, se o Município apresentar interesse de ampliação do perímetro urbano, na revisão do Plano Diretor as análises serão orientadas às macrozonas de interesse expansão, e explicou que para ampliação do perímetro é necessária lei específica a ser elaborada pela Municipalidade, e neste momento a senhora Stella S. perguntou se há interesse de ampliação do perímetro urbano, e um membro respondeu que o Município tem interesse de ampliar o perímetro urbano e a área de expansão. Seguindo a reunião, a senhora Stella S. informou que quando aprovado o Prognóstico pela Comissão, inicia-se a etapa de revisão das leis e falou sobre as leis que serão revisadas e/ou elaboradas, sendo essas: Plano Diretor, Código de Edificações, Código de Posturas, Uso e Ocupação do Solo e Parcelamento do Solo, e explicou que findada as revisões e aprovadas pela Comissão e pelo Conselho serão agendadas as audiências públicas para validação da população, explicando sobre esse processo. Ao final explanou que finalizadas essas etapas, as minutas passam pela revisão jurídica final e posteriormente entregue ao poder executivo para que seja enviado ao poder legislativo. Seguindo, um membro questionou sobre a finalização do processo, e a senhora Stella S. explicou que depende do andamento da Comissão, mencionado sobre o prazos, sendo quinze dias para elaboração do CINCATARINA e quinze dias para análise da Comissão. Como fechamento, foi apresentando um resumo geral das análises que serão realizadas para

a entrega dos documentos. Na sequência, foi questionado por um membro como é trabalhada a comunicação com outros municípios, e a senhora Stella S. respondeu que se tem grupo no aplicativo *WhatsApp* com a Comissão de Revisão. Ao final ficou pré definido o agendamento da Palestra Técnica, direcionada à Comissão e ao Conselho, para a data do dia vinte e seis de abril de dois mil e vinte e três (quarta-feira). Não havendo mais dúvidas, a equipe técnica do CINCATARINA agradeceu a presença dos participantes e encerrou a reunião às quinze horas e dezoito minutos.

Próximos passos da Municipalidade:

Enviar o Decreto do Regimento;  
Definir os locais e datas para as reuniões comunitárias.

Próximos passos do CINCATARINA:

Enviar o Cronograma.